



**SECRETARIA MUNICIPAL DO TRABALHO E ASSISTÊNCIA SOCIAL
MUNICÍPIO DE JIJOCA DA JERICOACOARA**

Rua 06 de março, 231 – Centro - Jijoca de Jericoacoara - Ceará – Brasil CEP: 62.598-000
CNPJ: Nº 15.089.913/0001-01

DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 2026.07.10.01DE

CONTRATO Nº. 2026.07.10.01-001

PREÂMBULO

O **MUNICÍPIO DE JIJOCA DE JERICOACOARA/CE**, pessoa jurídica de direito público interno, inscrita no CNPJ Nº. 23.718.034/0001-11, através da Secretaria Municipal do Trabalho e Assistência Social, inscrita no CNPJ Nº. 15.089.913/0001-01, com sede na Rua 06 de Março, nº 231, Centro, Jijoca de Jericoacoara/CE, neste ato representado pela Ordenadora de Despesa, **SRA. MARIA LAIRLA NICOLAU SILVESTRE**, indicada pela Portaria nº 0708002/2025, doravante denominada **CONTRATANTE**, e de outro lado, a Empresa: **EVOLUI SERVECE LTDA**, pessoa jurídica de direito privado, sediada à Rua Caetano Figueiredo, 294-Cohab II-Sobral-CE. CEP: 62.050-655 inscrita no CNPJ Nº. 63.051.506/0001-40, por seu representante legal, **Sr. DAYKENDAL RESENDE SAMPAIO**, doravante denominada **CONTRATADA**, tendo em vista o que consta no Processo nº 2026.07.10.01DE e em observância às disposições da Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021, e demais legislação aplicável, resolvem celebrar o presente Termo de Contrato, decorrente do **Dispensa de Licitação Nº 2026.07.10.01DE**, mediante as cláusulas e condições a seguir estabelecidas.

1. CLÁUSULA PRIMEIRA - OBJETO

1.1. O objeto do presente instrumento é a **AQUISIÇÕES DE MATERIAIS GRAFICOS PERSONALIZADA VISANDO ATENDER AS NECESSIDADES DA SECRETARIA MUNICIPAL DO TRABALHO E ASSITÊNCIA SOCIAL, DO MUNICIPIO DE JIJOCA DE JERICOACOARA/CE.**, nas condições estabelecidas no Termo de Referência.

1.2 Objeto da Contratação:

ITEM	DESCRIÇÃO	MARCA	UND	QTD..	V. UNT	V. TOTAL
1	AGENDA PERSONALIZADA TERAPÊUTICA, CAPA DURA LOGOMARCA COM 140 PÁGINAS MEDINDO 18 CM ALTURAX15CM LAGURA.	PRÓPIA	UND	200	R\$ 47,00	R\$ 9.400,00
2	CADERNO PERSONALIZADO, CAPA DURA LOGOMARCA COM 100 PÁGINAS, MEDINDO 25.5X20CM.	PRÓPIA	UND	200	R\$ 40,00	R\$ 8.000,00
3	NECESSAIRE PERSONALIZADA TRANSPARENTE 0,40MM, 18 CMX 9,5CM X 6 CM, ALÇA LATERAL, FECHAMENTO ZÍPER EM TECIDO.	PRÓPIA	UND	200	R\$ 31,00	R\$ 6.200,00
4	MARCADOR PERSONALIZADA DE PÁGINAS DE LIVRO.	PRÓPIA	UND	200	R\$ 3,55	R\$ 710,00



**SECRETARIA MUNICIPAL DO TRABALHO E ASSISTÊNCIA SOCIAL
MUNICÍPIO DE JIJOCA DA JERICOACOARA**

Rua 06 de março, 231 – Centro - Jijoca de Jericoacoara - Ceará – Brasil CEP: 62.598-000
CNPJ: Nº 15.089.913/0001-01

5	CANETAS ESFEROGRÁFICAS PERSONALIZADAS.	PRÓPIA	UND	200	R\$ 4,95	R\$ 990,00
6	BLUSA EM MALHA PERSONALIZADA, ARTES VARIADAS, IMPRESSÃO SUBLIMADA COLORIDA TECIDO 96% POLIÉSTER 4% ELASTANO. PP, M, G, GG E EXTRA G.	PRÓPIA	UND	260	R\$ 57,50	R\$ 14.950,00
VALOR GLOBAL: R\$ 40.250,00 (QUARENTA MIL, DUZENTOS E CINQUENTA REAIS)						

- Vinculam esta contratação, independentemente de transcrição:
- O Termo de Referência;
- O Aviso de Dispensa Eletrônica;
- A Proposta do contratado;
- Eventuais anexos dos documentos supracitados.

2. CLÁUSULA SEGUNDA – VIGÊNCIA E PRORROGAÇÃO

2.1. O prazo de vigência da contratação será até 31 de dezembro de 2026, contado da Ordem de Fornecimento, nos termos do art. 105 da Lei nº 14.133/2021.

3. CLÁUSULA TERCEIRA – MODELOS DE EXECUÇÃO E GESTÃO CONTRATUAIS

3.1. O regime de execução contratual, os modelos de gestão e de execução, assim como os prazos e condições de conclusão, entrega, observação e recebimento do objeto constam no Termo de Referência, anexo a este Contrato.

4. CLÁUSULA QUARTA – SUBCONTRATAÇÃO

4.1. Não será admitida a subcontratação do objeto contratual.

5. CLÁUSULA QUINTA – PREÇO

5.1. O valor total da contratação é de **R\$ 40.250,00 (quarenta mil, duzentos e cinquenta reais)**

5.2. No valor acima estão incluídas todas as despesas ordinárias diretas e indiretas decorrentes da execução do objeto, inclusive tributos e/ou impostos, encargos sociais, trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais incidentes, taxa de administração, frete, seguro e outros necessários ao cumprimento integral do objeto da contratação.

6. CLÁUSULA SEXTA – PAGAMENTO

6.1. O prazo para pagamento ao contratado e demais condições a ele referentes encontram-se definidos no Termo de Referência, anexo a este Contrato.

7. CLÁUSULA SÉTIMA – REAJUSTE

7.1. As regras acerca do reajuste do valor contratual são aquelas definidas no Termo de Referência, anexo a este Contrato.



SECRETARIA MUNICIPAL DO TRABALHO E ASSISTÊNCIA SOCIAL
MUNICÍPIO DE JIJOCA DA JERICOACOARA

Rua 06 de março, 231 – Centro - Jijoca de Jericoacoara - Ceará – Brasil CEP: 62.598-000
CNPJ: Nº 15.089.913/0001-01

8. CLÁUSULA OITAVA - OBRIGAÇÕES DO CONTRATANTE

8.1. São obrigações do Contratante:

8.2. Exigir o cumprimento de todas as obrigações assumidas pelo Contratado, de acordo com o Termo de Referência e seus anexos;

8.3. Receber o objeto no prazo e condições estabelecidas no Termo de Referência;

8.4. Disponibilizar à Contratada, quando necessário, as logomarcas, brasões, artes, layouts, textos, modelos e demais informações indispensáveis à personalização dos materiais gráficos;

8.5. Aprovar ou solicitar ajustes nas artes gráficas apresentadas pela Contratada, quando essa etapa for exigida, em prazo compatível com a execução contratual;

8.6. Notificar o Contratado, por escrito, sobre vícios, defeitos incorreções, imperfeições, falhas ou irregularidades verificadas na execução do objeto contratual, fixando prazo para que seja substituído, reparado ou corrigido, total ou parcialmente, às suas expensas, certificando-se de que as soluções por ele propostas sejam as mais adequadas;

8.7. Acompanhar e fiscalizar a execução contratual e o cumprimento das obrigações pelo Contratado, através do servidor indicado pela administração;

FISCAL DE CONTRATO	PORTARIA
FRANCISCO JOSÉ DE SOUSA	Nº 0401527/2025

8.8. Efetuar o pagamento ao Contratado do valor correspondente ao fornecimento do objeto, no prazo, forma e condições estabelecidos no Termo de Referência e neste Anexo;

8.9. Aplicar ao Contratado as sanções previstas na lei e no Termo de Referência;

8.10. Cientificar a Assessoria Jurídica do Município ou órgão de representação judicial competente para adoção das medidas cabíveis quando do descumprimento de obrigações pelo Contratado;

8.11. Explicitamente emitir decisão sobre todas as solicitações e reclamações relacionadas à execução contratual, ressalvados os requerimentos manifestamente impertinentes, meramente protelatórios ou de nenhum interesse para a boa execução do ajuste.

8.12. A Administração terá o prazo de até 30 (trinta) dias a contar da data do protocolo do requerimento para decidir, admitida a prorrogação motivada, por igual período.

8.13. Responder eventuais pedidos de reestabelecimento do equilíbrio econômico-financeiro feitos pelo Contratado no prazo máximo de 30 (trinta) dias.

8.14. A Administração não responderá por quaisquer compromissos assumidos pelo Contratado com terceiros, ainda que vinculados à execução do objeto contratual, bem como por qualquer dano causado a terceiros em decorrência de ato do Contratado, de seus empregados, prepostos ou subordinados.

(Handwritten signature)



**SECRETARIA MUNICIPAL DO TRABALHO E ASSISTÊNCIA SOCIAL
MUNICÍPIO DE JIJOCA DA JERICOACOARA**

Rua 06 de março, 231 – Centro - Jijoca de Jericoacoara - Ceará – Brasil CEP: 62.598-000
CNPJ: Nº 15.089.913/0001-01

9. CLÁUSULA NONA - OBRIGAÇÕES DO CONTRATADO

9.1. O Contratado deve cumprir todas as obrigações constantes do Termo de Referência e deste Anexo, assumindo como exclusivamente seus os riscos e as despesas decorrentes da boa e perfeita execução do objeto, observando, ainda, as obrigações a seguir dispostas:

9.2. Entregar os materiais gráficos personalizados em perfeito estado de conservação, impressão, acabamento e personalização, observando rigorosamente as especificações técnicas, quantitativos e padrões de qualidade estabelecidos neste Termo de Referência;

9.3. Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes do objeto, de acordo com o Código de Defesa do Consumidor;

9.4. Comunicar ao Contratante, no prazo máximo de 05(cinco) dias úteis que antecede a data da entrega, os motivos que impossibilitem o cumprimento do prazo previsto, com a devida comprovação;

9.5. Atender às determinações regulares emitidas pelo fiscal ou gestor contratuais ou autoridade superior e prestar todo esclarecimento ou informação por eles solicitados;

9.6. Substituir, às suas expensas, os materiais gráficos que apresentarem defeitos de fabricação, falhas de impressão, erros de personalização, avarias, vícios de qualidade ou qualquer desconformidade com as especificações deste Termo de Referência, no prazo estabelecido pela Administração;

9.7. Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes da execução do objeto, bem como por todo e qualquer dano causado à Administração ou terceiros, não reduzindo essa responsabilidade a fiscalização ou o acompanhamento da execução contratual pelo Contratante, que ficará autorizado a descontar dos pagamentos devidos ou da garantia, caso exigida, o valor correspondente aos danos sofridos;

9.8. Quando não for possível a verificação da regularidade no Sistema de Cadastro de Fornecedores – SICAF, o Contratado deverá entregar ao setor responsável pela fiscalização contratual, junto com a Nota Fiscal para fins de pagamento, os seguintes documentos:

9.9. prova de regularidade relativa à Seguridade Social;

9.10. certidão conjunta relativa aos tributos federais e à Dívida Ativa da União;

9.11. certidões que comprovem a regularidade perante a Fazenda Estadual ou Distrital do domicílio ou sede do Contratado;

9.12. Certidão de Regularidade do FGTS – CRF; e

9.13. Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas – CNDT;

9.14. Responsabilizar-se pelo cumprimento de todas as obrigações trabalhistas, previdenciárias, fiscais, comerciais e as demais previstas em legislação específica, cuja inadimplência não transfere a responsabilidade ao Contratante e não poderá onerar o objeto da contratação;



SECRETARIA MUNICIPAL DO TRABALHO E ASSISTÊNCIA SOCIAL
MUNICÍPIO DE JIJOCA DA JERICOACOARA

Rua 06 de março, 231 – Centro - Jijoca de Jericoacoara - Ceará – Brasil CEP: 62.598-000
CNPJ: Nº 15.089.913/0001-01

- 9.15.** Comunicar ao Fiscal, no prazo de 24 (vinte e quatro) horas, qualquer ocorrência anormal ou acidente que se verifique no local da execução do objeto contratual.
- 9.16.** Paralisar, por determinação do Contratante, qualquer atividade que não esteja sendo executada de acordo com a boa técnica ou que ponha em risco a segurança de pessoas ou bens de terceiros.
- 9.17.** Manter, durante toda a vigência da contratação, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições exigidas para habilitação na licitação ou para qualificação na contratação direta;
- 9.18.** Cumprir, durante todo o período de execução contratual, a reserva de cargos prevista em lei para pessoa com deficiência, para reabilitado da Previdência Social ou para aprendiz, bem como as reservas de cargos previstas na legislação;
- 9.19.** Comprovar a reserva de cargos a que se refere a cláusula acima, no prazo fixado pela fiscalização contratual, com a indicação dos empregados que preencheram as referidas vagas;
- 9.20.** Guardar sigilo sobre todas as informações obtidas em decorrência da execução do objeto;
- 9.21.** Arcar com o ônus decorrente de eventual equívoco no dimensionamento dos quantitativos de sua proposta, inclusive quanto aos custos variáveis decorrentes de fatores futuros e incertos, devendo complementá-los, caso o previsto inicialmente em sua proposta não seja satisfatório para o atendimento do objeto da contratação, exceto quando ocorrer algum dos eventos arrolados no art. 124, II, d, da Lei nº 14.133, de 2021;
- 9.22.** Cumprir, além dos postulados legais vigentes de âmbito federal, estadual ou municipal, as normas de segurança do Contratante;
- 9.23.** Alocar os empregados necessários, com habilitação e conhecimento adequados, ao perfeito cumprimento das obrigações assumidas, fornecendo os materiais, equipamentos, ferramentas e utensílios demandados, cuja quantidade, qualidade e tecnologia deverão atender às recomendações de boa técnica e a legislação de regência;
- 9.24.** Orientar e treinar seus empregados sobre os deveres previstos na Lei nº 13.709, de 14 de agosto de 2018, adotando medidas eficazes para proteção de dados pessoais a que tenha acesso por força da execução contratual;
- 9.25.** Conduzir a execução contratual com estrita observância à legislação aplicável, cumprindo as determinações da Administração e mantendo os locais de entrega em adequadas condições de organização, segurança e conservação.
- 9.26.** Submeter previamente, por escrito, ao Contratante, para análise e aprovação, quaisquer alterações que possam impactar as especificações técnicas, padrões de acabamento, materiais ou condições de execução previstas neste Termo de Referência.
- 9.27.** Não permitir a utilização de qualquer trabalho do menor de dezesesseis anos, exceto na condição de aprendiz para os maiores de quatorze anos, nem permitir a utilização do trabalho do menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre.



**SECRETARIA MUNICIPAL DO TRABALHO E ASSISTÊNCIA SOCIAL
MUNICÍPIO DE JIJOCA DA JERICOACOARA**

Rua 06 de março, 231 – Centro - Jijoca de Jericoacoara - Ceará – Brasil CEP: 62.598-000

CNPJ: Nº 15.089.913/0001-01

9.28. Cumprir as normas de proteção ao trabalho, inclusive aquelas relativas à segurança e à saúde no trabalho;

9.29. Não submeter os trabalhadores a condições degradantes de trabalho, jornadas exaustivas, servidão por dívida ou trabalhos forçados;

9.30. Não submeter o menor de dezoito anos de idade à realização de trabalho noturno e em condições perigosas e insalubres e à realização de atividades constantes na Lista de Piores Formas de Trabalho Infantil, aprovada pelo Decreto nº 6.481, de 12 de junho de 2008;

9.31. Receber e dar o tratamento adequado a denúncias de discriminação, violência e assédio no ambiente de trabalho.

10. CLÁUSULA DÉCIMA- GARANTIA DE EXECUÇÃO

10.1. Não haverá exigência de garantia contratual da execução.

11. CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - INFRAÇÕES E SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

11.1. As regras acerca de infrações e sanções administrativas referentes à execução do contrato são aquelas definidas no Termo de Referência, anexo a este Contrato.

12. CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA- DA EXTINÇÃO CONTRATUAL

12.1. O contrato será extinto quando cumpridas as obrigações de ambas as partes, ainda que isso ocorra antes do prazo estipulado para tanto.

12.2. Se as obrigações não forem cumpridas no prazo estipulado, a vigência ficará prorrogada até a conclusão do objeto, caso em que deverá a Administração providenciar a readequação do cronograma fixado para o contrato.

12.2.1. Quando a não conclusão do contrato referida no item anterior decorrer de culpa do contratado:

- a)** ficará ele constituído em mora, sendo-lhe aplicáveis as respectivas sanções administrativas; e
- b)** poderá a Administração optar pela extinção do contrato e, nesse caso, adotar as medidas admitidas em lei para a continuidade da execução contratual.

12.3. O contrato poderá ser extinto antes de cumpridas as obrigações nele estipuladas, ou antes do prazo nele fixado, por algum dos motivos previstos no artigo 137 da Lei nº 14.133/21, bem como amigavelmente, assegurados o contraditório e a ampla defesa.

12.3.1. Nesta hipótese, aplicam-se também os artigos 138 e 139 da mesma Lei.

12.3.2. A alteração social ou a modificação da finalidade ou da estrutura da empresa não ensejará a extinção se não restringir sua capacidade de concluir o contrato.

12.3.2.1. Se a operação implicar mudança da pessoa jurídica contratada, deverá ser formalizado termo aditivo para alteração subjetiva.

12.4. O termo de extinção, sempre que possível, será precedido:



SECRETARIA MUNICIPAL DO TRABALHO E ASSISTÊNCIA SOCIAL
MUNICÍPIO DE JIJOCA DA JERICOACOARA

Rua 06 de março, 231 – Centro - Jijoca de Jericoacoara - Ceará – Brasil CEP: 62.598-000
CNPJ: Nº 15.089.913/0001-01

12.4.1. Balanço dos eventos contratuais já cumpridos ou parcialmente cumpridos;

12.4.2. Relação dos pagamentos já efetuados e ainda devidos;

12.4.3. Indenizações e multas.

12.5. A extinção do contrato não configura óbice para o reconhecimento do desequilíbrio econômico-financeiro, hipótese em que será concedida indenização por meio de termo indenizatório (art. 131, *caput*, da Lei n.º 14.133, de 2021).

12.6. O contrato poderá ser extinto caso se constate que o contratado mantém vínculo de natureza técnica, comercial, econômica, financeira, trabalhista ou civil com dirigente do órgão ou entidade contratante ou com agente público que tenha desempenhado função na licitação ou atue na fiscalização ou na gestão do contrato, ou que deles seja cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau (art. 14, inciso IV, da Lei n.º 14.133, de 2021).

13. CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

13.1. As despesas decorrentes da presente contratação correrão à conta de recursos específicos consignados no Orçamento da secretaria municipal do Trabalho e Assistência Social deste exercício, na dotação abaixo discriminada:

DOTAÇÃO ORÇAMENTARIA	UNIDADE ORÇAMENTÁRIA	PROJETO/ ATIVIDADE	ELEMENTO DE DESPESA	FONTE
1303.08.243.0803.2.109	1303	2.109	33.90.30.00	1899000001

14. CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA – DOS CASOS OMISSOS

14.1. Os casos omissos serão decididos pelo contratante, segundo as disposições contidas na Lei n.º 14.133, de 2021, e demais normas federais aplicáveis e, subsidiariamente, segundo as disposições contidas na Lei n.º 8.078, de 1990 – Código de Defesa do Consumidor – e normas e princípios gerais dos contratos.

15. CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA – ALTERAÇÕES

15.1. Eventuais alterações contratuais reger-se-ão pela disciplina dos arts. 124 e seguintes da Lei n.º 14.133, de 2021.

15.2. O contratado é obrigado a aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem necessários, até o limite de 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado do contrato.

15.3. As alterações contratuais deverão ser promovidas mediante celebração de termo aditivo, submetido à prévia aprovação da consultoria jurídica do contratante, salvo nos casos de justificada necessidade de antecipação de seus efeitos, hipótese em que a formalização do aditivo deverá ocorrer no prazo máximo de 1 (um) mês (art. 132 da Lei n.º 14.133, de 2021).

(Handwritten signature)



**SECRETARIA MUNICIPAL DO TRABALHO E ASSISTÊNCIA SOCIAL
MUNICÍPIO DE JIJOCA DA JERICOACOARA**

Rua 06 de março, 231 – Centro - Jijoca de Jericoacoara - Ceará – Brasil CEP: 62.598-000
CNPJ: Nº 15.089.913/0001-01

15.4. Registros que não caracterizam alteração do contrato podem ser realizados por simples apostila, dispensada a celebração de termo aditivo, na forma do art. 136 da Lei nº 14.133, de 2021.

16. CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA – PUBLICAÇÃO

16.1. Incumbirá ao contratante divulgar o presente instrumento no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP), na forma prevista no art. 94 da Lei 14.133, de 2021, bem como no respectivo sítio oficial na Internet, em atenção ao art. 91, *caput*, da Lei n.º 14.133, de 2021, e ao art. 8º, §2º, da Lei n. 12.527, de 2011, c/c art. 7º, §3º, inciso V, do Decreto n. 7.724, de 2012.

17. CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA- FORO

17.1. Fica eleito o Foro da Comarca de Jijoca de Jericoacoara/CE para dirimir os litígios que decorrerem da execução deste Termo de Contrato que não puderem ser compostos pela conciliação, conforme art. 92, §1º, da Lei nº 14.133/21.

Jijoca de Jericoacoara, 14 de agosto de 2026

CONTRATANTE

MARIA LAIRLA NICOLAU SILVESTRE
ORDENADOR DE DESPESAS DA SECRETARIA
DO TRABALHO E ASSISTÊNCIA SOCIAL

ASSINADO DIGITALMENTE
EVOLUI SERVICE LTDA
A autenticidade desta assinatura pode ser verificada em:
<https://wipro.gov.br/assinador-digital>



CONTRATADA

EVOLUI SERVECE LTDA
CNPJ Nº. 63.051.506/0001-40

Testemunha 01:

Nome:

CPF:

063 xxx xx xx

Testemunha 02:

Nome:

CPF:

066.111.111-78